

## **Оглас за ангажирање на консултант**

**Здружението РУРАЛНИ ЖЕНИ ОД ПРЕСПА** – Ресен е граѓанско непрофитно здружение кое ја обединува работата на група граѓани од преспанскиот регион, кои работат на промовирање на руралниот развој, традиционалните вредности, алтернативни форми на туризам, заштита на животна средина и природа.

Здружението има за цел да ги штити економските, социјалните и културните интереси на своите членови. Работата на здружението е насочена кон:

- Заштита на природните ресурси во преспанскиот регион;
- Зачувување културните и традиционалните вредности;
- Едукација на локалното население за промовирање на одржлив развој;
- Поттикнување на иницијативи и кампањи за подобрување на животните услови во руралните средини;
- Промовирање на иновативни мерки кои се во склад со одржливиот развој;
- Спроведувања на истражувања, проекти и активности и споделување на знаења за одржлив развој ;

Во склоп на редовните активности на здружението, предвидено е **ангажирање на консултант кој ќе биде вклучен во изведување на проектни активности, односно спроведување на работилница за внатрешни улоги и процедури на организацијата**, како што се одговорности, поделба на улогите, преговори, состаноци, записници, претставувања. Пред работилницата, консултантот треба да преземе кратко интервју/анкета со претставници на RWoP, со цел да ги прикаже нивните капацитети и компетенции и да ја дизајнира содржината на работилницата.

**Главни задачи / одговорности на консултантот се:**

- Анкета меѓу членовите на здружението за нивните потреби и проценки во врска со темите што треба да ги опфати работилницата;

- Имплементација на работилница за внатрешни улоги и процедури за непречено функционирање на организацијата;

### **Кандидатите треба да ги исполнуваат следниве критериуми:**

- Познавање на Англиски јазик
- Солидни компјутерски вештини
- Познавање на соодветна методологија за спроведување на анкета/интервју
- Предходно искуство во управување со невладини организации и задруги. Членството во овој тип на организации ќе се смета за предност.
- Диплома за завршено високо образование; Магистратура ќе се смета за предност.
- Пожелно е кандидатот да биде од регионот.

### **Финансиски средства**

Финансиските аранжмани ќе бидат наведени во договорот.

Здружението „Рурални Жени од Преспа“ ќе исплати на консултантот нето дневен надомест од **200 €**, на неговата лична сметка. Вкупниот број работни денови за консултантот е **2 (два) дена**, што ја вклучува подготовката на испораки (спроведена работилница, анкета или интервју за членовите на здружението).

Заинтересираните кандидати потребно е да испратат свое **CV ( професионална биографија) и мотивационо писмо** на следнава e-mail адреса:  
**ruralnizeni.contact@gmail.com**

Огласот е активен до 5-ти Ноември. Само кандидатите кои ќе влезат во потесен избор ќе бидат контактирани.

### **Announcement for hiring a consultant**

**The Association RURAL WOMEN OF PRESPA** - Resen is non-profit organization that unites the work of a group of citizens from the Prespa region, working to promote rural development, traditional values, alternative forms of tourism, nature protection and.

The association aims to protect the economic, social and cultural interests of its members. The work of the association is aimed at:

- Protection of natural resources in the Prespa region;
- Preservation of cultural and traditional values;
- Educating the local population to promote sustainable development;
- Encouraging initiatives and campaigns to improve living conditions in rural areas;
- Promoting innovative measures that are in line with sustainable development;
- Conducting research, projects and activities and sharing knowledge for sustainable development;

As part of the regular activities of the association, **it is planned to hire a consultant who will be involved in performing project activities, ie conducting a workshop on internal roles and procedures of the organization**, such as responsibilities, division of roles, negotiations, meetings, minutes, presentations. Prior to the workshop, the consultant should conduct a brief interview / survey with RWoP representatives in order to demonstrate their capacities and competencies and to design the workshop content.

**The main tasks / responsibilities of the consultant are:**

- Survey among the members of the association for their needs and assessments regarding the topics to be covered by the workshop;
- Implementation of a workshop for internal roles and procedures for smooth functioning of the organization;

**Applicants must meet the following criteria:**

- Knowledge of English language
- Solid computer skills
- Knowledge of appropriate methodology for conducting a survey / interview
- Previous experience in managing NGOs and cooperatives. Membership in this type of organization will be considered an advantage.
- Diploma for completed higher education – Bachelor’s degree; A master's degree will be considered an advantage.

- It is desirable for the candidate to be from the region.

### **Financial resources**

The financial arrangements will be specified in the contract. The Association "Rural Women of Prespa" will pay the consultant a net daily fee of 200 €, on his personal account. The total number of working days for the consultant **is 2 (two) days**, which includes the preparation of deliveries (conducted workshop, survey or interview for the members of the association).

Interested candidates are required to send their **CV (professional biography) and motivation letter to the following e-mail address:**  
**ruralnizeni.contact@gmail.com**

The announcement is active until November 5th. Only shortlisted candidates will be contacted.